



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2025 № 822

г. Ревда

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 28.02.2024 № 534

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», администрация муниципального округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 28.02.2024 № 534 (далее – Административный регламент) с изменениями, внесенными постановлением администрации муниципального округа Ревда от 11.03.2025 № 610, следующие изменения:

1.1. Абзац 4 пункта 2.2 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Также при предоставлении муниципальной услуги заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение могут быть поданы в электронной форме посредством ЕПГУ или через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.»

1.2. Пункт 2.7 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Способы получения заявителем результатов предоставления муниципальной услуги:

- через личный кабинет на ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- личное обращение в Организацию.».

1.3. Раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.9(1) следующего содержания:

«2.9(1). Способы подачи заявителем документов, необходимых для получения муниципальной услуги:

1) заявитель (заявители), являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию.

2) заявитель (заявители), являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных подпунктами 2.12.2 и 2.12.3 Административного регламента, в течение 5 рабочих дней Организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных подпунктами 2.12.2 и 2.12.3 Административного регламента, Организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных подпунктами 2.12.2 и 2.12.3 Административного регламента, Организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Организация в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос в органы внутренних дел и органы записи актов гражданского состояния.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных подпунктами 2.12.2 и 2.12.3 Административного регламента, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Организацией в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется

по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Иностранному гражданину, не прошедшему успешно тестирование, Организацией, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку.

Иностранный гражданин вправе повторно пройти тестирование, но не ранее чем через 3 месяца со дня прохождения тестирования, по результатам которого выявлен недостаточный уровень владения русским языком, согласно расписанию проведения тестирования, определяемому исполнительными органами в сфере образования.».

1.4. Подпункт 2.10.2 пункта 2.12 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10.2. При поступлении заявления через ЕПГУ его регистрация осуществляется автоматически посредством заполнения электронной формы заявления в день обращения в порядке поступления заявлений, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. При наличии льгот по внеочередному, первоочередному или преимущественному праву предоставления мест в муниципальные общеобразовательные учреждения заявитель дополнительно представляет данные документы в Организацию в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления на ЕПГУ.».

1.5. Подпункт 2.10.4 пункта 2.12 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10.4. При поступлении заявлений одновременно на ЕПГУ приоритетность определяется номером заявления, присвоенным в момент его отправки системой ЕПГУ. Организация самостоятельно устанавливает в локальном акте о правилах приема на обучение по основным общеобразовательным программам очередность рассмотрения заявлений, поступивших в одно и то же время, сортировку и фильтрацию заявлений с соответствующей настройкой в АИС «Образование.».

1.6. Подпункт 2.12.2 пункта 2.12 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12.2. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.».

1.7. Подпункт 2.12.3 пункта 2.12 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12.3. Пункт 2.12.2 Административного регламента не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Административного регламента, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Абзац 1 подпункта 2.12.2 пункта 2.12 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый подпункта 2.12.2 пункта 2.12 Административного регламента не распространяются на граждан Республики Беларусь.».

1.8. Пункт 2.12 раздела 2 Административного регламента дополнить подпунктами 2.12.11 – 2.12.12 следующего содержания:

«2.12.11. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.12.12. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных подпунктами 2.12.2 и 2.12.3 Административного регламента, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.».

1.9. Пункт 2.17 раздела 2 Административного регламента дополнить подпунктом 2.17.1 следующего содержания:

«2.17.1. В случае представления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства неполного комплекта документов, предусмотренных подпунктами 2.12.2 и 2.12.3 Административного регламента, Организация возвращает заявление без его рассмотрения.».

1.10. Пункт 2.19 раздела 2 Административного регламента дополнить частями 4 и 5 следующего содержания:

«4) невыполнение условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (непрохождение тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ иностранными гражданами);

5) незаконное пребывание на территории Российской Федерации заявителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.».

1.11. Подпункт 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. При наличии льгот, указанных в приложении № 6 к Административному регламенту, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие льготы, в Организацию в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления на ЕПГУ.».

1.12. В подпункте 3.3.7 пункта 3.3 раздела 3 Административного регламента слова «скан-копий документов» в соответствующем падеже заменить словами «оригиналов документов, подтверждающих льготу» в соответствующем падеже.

1.13. Подпункт 3.3.7 пункта 3.3 раздела 3 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Работник Организации осуществляет проверку достоверности документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного представителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации в реестре контролируемых лиц на официальном сайте МВД России в сети «Интернет» по адресу <https://мвд.рф/реестр-контролируемых-лиц/>. При наличии сведений об иностранном гражданине в модуле реестра контролируемых лиц Организация отказывает в приеме на обучение и рекомендует обратиться в территориальный орган МВД России для урегулирования правового положения.».

1.14. В подпункте 3.3.9 пункта 3.3 раздела 3 Административного регламента слова «пункте 2.21» заменить словами «пункте 2.19 раздела 2».

1.15. В абзаце 6 подпункта 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 Административного регламента слова «постановлением администрации городского округа Ревда» заменить словами «распоряжением управления образования муниципального округа Ревда».

1.16. Подпункт 3.4.6 пункта 3.4 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.6. В случае отказа в предоставлении услуги по причине отсутствия свободных мест в Организации заявитель для решения вопроса о зачислении в другую Организацию может обратиться в Управление образования.

В случае отказа в предоставлении услуги иностранному гражданину, не прошедшему успешно тестирование, Организацией, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку. Иностранному гражданину в праве повторно пройти тестирование, но не ранее чем через 3 месяца со дня прохождения тестирования, по результатам которого выявлен недостаточный уровень владения русским языком.

При наличии оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 2.19 раздела 2 Административного регламента, работник Организации направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении услуги, оформленное на бланке Организации и подписанное руководителем. Уведомление содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес, по которому направляется уведомление, наименование услуги, причину отказа в предоставлении услуги. Работник Организации уведомляет заявителя об отказе в предоставлении услуги способом, указанным в заявлении о приеме.

В случае подачи заявления о приеме в электронном виде в личный кабинет заявителя на ЕПГУ автоматически направляется уведомление, содержащее информацию об отказе в предоставлении услуги с указанием причины отказа.».

1.17. Подпункт 3.4.7 пункта 3.4 раздела 3 Административного регламента дополнить 3 абзацем следующего содержания:

«3) в отношении ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случаев, предусмотренных абзацем 1 настоящего подпункта.».

1.18. Подпункт 3.4.11 пункта 3.4 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.11. Организация обязана обеспечить зачисление всех граждан, проживающих в микрорайоне Организации и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, а также по причине непрохождения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ иностранными гражданами или лицами без гражданства.».

1.19. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.20. Приложение № 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.21. В приложении № 7 Административного регламента заявление о приеме на обучение в Организацию дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с пунктом 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 даю согласие».

- на прохождение тестирования моего ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

(подпись, дата)

(Ф.И.О. заявителя)»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации муниципального округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования муниципального округа Ревда.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального округа Ревда **Т.В. Мещерских.**

Глава
муниципального округа Ревда

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 6F6B5354E7F2A3818686297E2853D953
Владелец **Клепикова Татьяна Анатольевна**
Действителен с 26.12.2024 по 21.03.2026

Т.А. Клепикова

Татьяна Вячеславовна Мещерских
(34397) 5-33-42

Сертификат 6F6B5354E7F2A3818686297E2853D953